



Checkliste für die Bauvorlagen im Genehmigungsverfahren
Zutreffend für Antrag auf **Denkmalschutzrechtliche Genehmigung**

Der Antrag ist grundsätzlich in **1-facher** Fertigung einzureichen.

Schriftlicher Teil

- Antrag auf Denkmalschutzrechtliche Genehmigung (Musterformular)
- Bilder vom Bestand (nach Bedarf)
- Pläne der geplanten Maßnahmen

Empfehlungen

- Bei persönlicher Abgabe bitte direkt in der Baurechtsabteilung im 2. Stock (Erweiterungsbau) abgeben.

Checkliste für die **Steuerbescheinigung**

- Denkmalschutzrechtliche Genehmigung
- Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung nach § 7 i, 10 f und 11 b Einkommensteuergesetz
- Kostenaufstellung und Rechnungen über ausgeführte und genehmigte Arbeiten
- Überweisungs- bzw. Zahlungsbelege

Kontaktdaten:

- **Herr Andreas Wallat**, Denkmalschutzexperte
Tel. 0173 60 58 358, E-Mail: aw-plan@t-online.de
- **Frau Jasmin Kammerer**, Sachbearbeiterin
Tel. 07621 / 704-633, E-Mail: j.kammerer@weil-am-rhein.de
- **Frau Tanja Nolasco**, Stadtbaumeisterin Denkmalschutz / Baurecht
Tel. 07621 704 634, E-Mail: tanja.nolasco@weil-am-rhein.de